

Basisschool de Ichthus

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid.

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom bij De Ichthus!

Een goede samenwerking tussen school en ouders vinden wij van grote waarde. De basisschoolperiode vormt immers een belangrijke basis voor de ontwikkeling van ieder kind. In deze jaren leren kinderen niet alleen lezen, schrijven en rekenen, maar ontwikkelen zij ook hun talenten, zelfvertrouwen en sociale vaardigheden. Samen dragen we de verantwoordelijkheid om van deze periode een leerzame, veilige en plezierige tijd te maken.

In deze schoolgids vindt u praktische informatie over onze school, zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, opvang en schoolregels. Daarnaast leest u hoe wij ons onderwijs vormgeven, welke keuzes wij daarin maken en wat ons onderscheidt. We vertellen waar De Ichthus voor staat, vanuit welke missie en visie wij werken en wat u van ons mag verwachten.

Ook informeren we u over de verschillende manieren waarop wij ouders bij de school betrekken, omdat wij geloven dat een sterke samenwerking tussen thuis en school bijdraagt aan de ontwikkeling van ieder kind.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij hopen dat deze gids u een helder beeld geeft van onze school en wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Ichthus

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de Ichthus
Rijnweg 10
1316EP Almere

☎ 0365332746
🌐 <http://www.pcb-ichthus.nl>
✉ dir.ichthus@prisma-almere.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rolf de Ruiter	directie@pcb-ichthus.nl

De dagelijkse leiding van de school is in handen van Rolf de Ruiter. Samen met de leerkrachten, de interne begeleider en de onderwijsondersteuning zorgen wij ervoor dat de school een plek is waar we kwalitatief goed onderwijs geven in een fijne omgeving. De schoolleiding is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs in elke groep en samen zijn we verantwoordelijk voor continue ontwikkeling van ons onderwijs. De leerkracht is voor u als ouder het eerste aanspreekpunt voor uw kind. Maar weet dat de schoolleiding ook voor u beschikbaar is wanneer u dat prettig of wenselijk vindt.

Schoolbestuur

Stg. Prisma, stg. prot. chr. & oecumen. onderwijs
in Almere

<http://www.prisma-almere.nl>

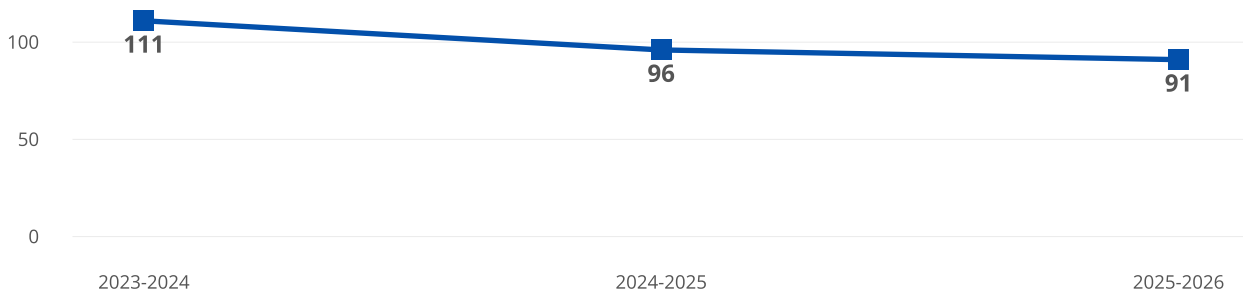
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Leerlingzorg
Primair Onderwijs Almere

Aantal leerlingen

2025-2026
91

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Inclusiviteit

Verantwoordelijkheid

Ontwikkeling

Samenwerking

Missie en visie

Op De Ichthus leggen we een stevige basis voor de toekomst van ieder kind.

We bieden betekenisvol onderwijs waarin kinderen kennis opdoen, vaardigheden ontwikkelen en ontdekken wie zij zijn. Vanuit onze christelijke identiteit leren we kinderen om respectvol met zichzelf, anderen en de wereld om te gaan. Met behulp van De Vreedzame School stimuleren we verantwoordelijkheid, samenwerken en actief burgerschap. Zo groeien kinderen uit tot zelfstandige en betrokken mensen die met vertrouwen hun weg kunnen vinden in de samenleving.

Op De Ichthus mag ieder kind zichzelf zijn en zich optimaal ontwikkelen.

Daarom bieden we een veilige, positieve en uitdagende leeromgeving waarin kinderen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen.

Wij geloven dat kinderen het beste leren wanneer zij actief betrokken zijn bij hun onderwijs. Daarom werken we met betekenisvolle thema's die aansluiten bij hun belevingswereld. In de onderbouw staat spelend leren centraal, waarbij er altijd een themacentraal staat. Vanaf groep 3 verbinden we verschillende vakgebieden ook zoveel mogelijk binnen thema's zodat kinderen samenhang zien en hun kennis kunnen toepassen.

We besteden niet alleen aandacht aan leren rekenen, lezen en taal, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. We helpen leerlingen om zelfvertrouwen op te bouwen, verantwoordelijkheid te nemen en samen te werken met anderen. Daarbij houden we rekening met de verschillen tussen kinderen en bieden we ondersteuning en uitdaging waar nodig.

Ons doel is dat iedere leerling de school verlaat met een stevige basis aan kennis en vaardigheden, vertrouwen in zichzelf en respect voor anderen. Zo zijn onze leerlingen goed voorbereid op hun verdere schoolloopbaan en hun plek in de maatschappij.

Identiteit

Onze school is er voor alle kinderen waarvan de ouder(s)/verzorger(s) open staan voor de Christelijke identiteit van de school. Wij verwachten dat alle kinderen eerbied hebben tijdens de Bijbelkring, bidden en danken en vieringen. Door het jaar heen vieren we feesten vanuit verschillende culturen en religies. Dit maakt ons tot een gemeenschap die respect heeft voor elkaars meningen en overtuigingen en diversiteit omarmt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

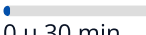
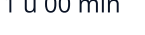
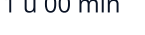
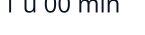
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1 en 2 werken wij met doelen die gericht zijn op de ontwikkeling van reken-, lees- en taalvaardigheden. Iedere dag bieden wij gerichte activiteiten aan waarmee leerlingen deze vaardigheden spelenderwijs kunnen ontwikkelen. Daarbij sluiten we aan bij de belevingswereld van de kleuter. Leerlingen krijgen de ruimte om op hun eigen ontwikkelingsniveau te werken en worden gestimuleerd om zich steeds verder te ontwikkelen.

In de groepen 1-2 werken we met dagritmekaarten, zodat leerlingen weten hoe de schooldag verloopt. De dag begint in de kring en op vaste momenten met spelactiviteiten. Dit zorgt voor een rustige start en een prettige afwisseling gedurende de dag. In de kring krijgen leerlingen de gelegenheid om ervaringen te delen, vragen te stellen en iets te vertellen of uit te leggen. In de verschillende hoeken werken zij aan opdrachten die aansluiten bij hun ontwikkelingsniveau. Daarnaast is er volop ruimte voor spel, waarin kinderen belangrijke vaardigheden oefenen en versterken. Ook krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs in de speelzaal, waarbij plezier in bewegen en motorische ontwikkeling centraal staan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal		 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Lezen	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Soc. emotionele ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Schrijven	 2 u 00 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- KDV De Berenstad
- BSO Bubbels

2.2 Het team

Op De Ichthus werkt een enthousiast team van leraren. Ze zijn nieuwsgierig en betrokken. Het vakmanschap van de leraar staat centraal. De leraar krijgt de ruimte om zich optimaal te ontwikkelen en zijn vakmanschap te ontplooiën. De leraar is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces in de groep. Hij/zij zorgt voor een positief pedagogisch en didactisch klimaat in de groep. De leraar geeft vorm aan het onderwijsprogramma, houdt de leervorderingen bij en rapporteert intern aan de IB-er en/of de directie en extern aan de ouders. De leraar is het eerste aanspreekpunt voor de ouders als het over het onderwijs aan hun kind gaat.

Leerkrachten:

Iedere week verzorgen zes leerkrachten het onderwijs voor uw kinderen. Een aantal groepen heeft één vaste leerkracht voor de groep, in andere groepen werken duo collega's samen in één groep. Ons streven is dat er maximaal twee leerkrachten per week voor de groep staan. In geval van ziekte lukt dat helaas niet altijd. Daarnaast werkt er ook een vakleerkracht gym op De Ichthus.

Leerkrachtondersteuner/onderwijsassistent:

Op onze school is er vier dagen ondersteuning aanwezig. Zij biedt ondersteuning aan alle leerkrachten bij de uitvoering van hun werk. Ook zult u haar tegenkomen als vervanger bij ziekte.

Interne Begeleiding (IB):

Onze interne begeleider, Gerdien van Holst, coördineert alles op het gebied van zorg en extra ondersteuning. Zij denkt met leerkrachten mee als er zorg is of externe expertise ingeschakeld moet worden. Heeft u vragen rond de ontwikkeling van uw kind? Blijf er niet mee rondlopen. U kunt altijd terecht bij de leerkracht of bij onze interne begeleider.

Overige ondersteuning:

Anouschka Maas is onze administratief medewerkster. Zij ondersteunt de directie een halve dag per week bij administratieve taken, en is eerste aanspreekpunt voor het Jeugdsportfonds.

Studenten

Regelmatig begeleiden wij studenten die een opleiding volgen tot leerkracht of onderwijsondersteuner. De leerkracht treedt dan op als stagebegeleider. Daarnaast zijn er soms Leraren In Opleiding (LIO) en zij-instromers binnen onze school werkzaam, die zelfstandig lesgeven aan een groep. LIO-ers zitten in hun laatste fase van de opleiding en moeten ervaring als leraar opdoen en alle daarbij behorende werkzaamheden uitvoeren.

Nascholing:

Jaarlijks volgen onze teamleden meerdere cursussen en/of opleidingen om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen. Ook tijdens onze studiedagen wordt gewerkt aan de deskundigheid van de leerkrachten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht door bijvoorbeeld ziekte, kijken wij hoe we dit zo goed mogelijk kunnen opvangen. In eerste instantie bekijken we of we de afwezigheid intern kunnen opvangen. Dit kan bijvoorbeeld de leraarondersteuner of een ambulante leerkracht zijn. Indien dit niet lukt, zijn er een aantal andere oplossingen:

1. We verdelen een groep over de andere groepen.
2. Ouders wordt verzocht hun kind thuis te houden of mee naar huis te nemen.

Indien de laatste optie aan de orde is, proberen wij dit uiteraard tijdig te communiceren via Social Schools. De ouders van de betreffende groep ontvangen een push-bericht met het verzoek hun zoon/dochter thuis te houden. Wanneer we pas op de dag zelf weten dat leerlingen van een specifieke groep thuis moeten blijven, vragen we u en uw kind op bij de groep met het verzoek uw kind weer mee naar huis te nemen. Indien dit niet haalbaar is, wordt uw kind verdeeld over een andere groep. Om in extreme gevallen niet steeds dezelfde groep naar huis te sturen, kan het voorkomen dat de groep die thuis blijft rouleert. De leerkrachten die daarmee vrij komen, kunnen dan voor de andere groep worden gezet.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang, Samenwerking met BSO Bubbels, Samenwerking met KDV de Berenstad en Samenwerking met PSZ de Berenstad*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *BSO Bubbels, KDV de Berenstad en PSZ de Berenstad*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Er zijn schooleigen ambities opgesteld en weggezet in een tijdpad met concrete doelstellingen per schooljaar. In het jaarplan van de school staan deze doelstellingen beschreven en worden ze geëvalueerd.

Korte Termijn (2026-2028)

- Versterken van de lees, spelling en rekenvaardigheden van alle leerlingen, met als doel de referentieniveaus voor taal en rekenen te behalen of te overstijgen.
- Ontwikkelen en uitvoeren van een professioneel ontwikkelingsprogramma voor leerkrachten, gericht op klassenmanagement, positieve gedragsinterventies en handelingsgericht werken.
- Verbeteren van de (fysieke) uitstraling van de school en van de website
- Realiseren van naschools aanbod

Wij hebben ook extra aandacht voor Burgerschap:

Op De Ichthus hebben wij burgerschap structureel geïntegreerd in ons onderwijsaanbod. Onze visie richt zich op het vormen van actieve, kritische en betrokken burgers, die bijdragen aan een diverse en democratische samenleving.

We werken doelgericht en planmatig aan burgerschapsvorming door middel van:

- Een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8, gekoppeld aan de vijf wettelijk vastgestelde domeinen:
 1. Diversiteit
 2. Democratische waarden
 3. Maatschappelijke betrokkenheid
 4. Democratische participatie
 5. Maatschappelijke vraagstukken
- Een brede inzet van methodes zoals Plein Junior, Trefwoord, Vreedzaam en onze eigen initiatieven (zoals de Kinderwijkraad en de leerlingenraad) die bijdragen aan de ontwikkeling van burgerschapscompetenties.
- Verankering in de dagelijkse praktijk, met aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, morele vorming en maatschappelijke oriëntatie, ondersteund door observaties, sociogrammen en leerlingenfeedback.
- Regelmatige evaluatie en bijstelling via studiedagen, groepsplannen gedrag en leerlingvragenlijsten, waarmee we onze aanpak cyclisch blijven verbeteren.

Met deze aanpak voldoet ons burgerschapsonderwijs aantoonbaar aan de wettelijke vereisten zoals geformuleerd in artikel 8 van de WPO en de richtlijnen van de Inspectie van het Onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Om onze doelen te bereiken, vinden we een goede samenwerking en duidelijke communicatie belangrijk. Leerkrachten, ouders, leerlingen en het schoolbestuur spelen hierbij allemaal een belangrijke rol. Door regelmatig met elkaar in gesprek te gaan en samen te werken, zorgen we ervoor dat iedereen betrokken is en weet waar we naartoe werken.

We volgen de ontwikkeling van ons onderwijs zorgvuldig. Daarom kijken we regelmatig naar onze onderwijspraktijk, de resultaten van leerlingen en de manier waarop we lesgeven. Zo kunnen we zien wat goed gaat en waar verbeteringen mogelijk zijn.

Daarnaast investeren we voortdurend in de ontwikkeling van onze leerkrachten. Door samen te leren en ons te blijven ontwikkelen, kunnen we kwalitatief goed onderwijs bieden dat aansluit bij de behoeften van onze leerlingen.

Kwaliteitskaarten / Ambitiekaarten:

Om onze doelstellingen van ons schoolplan en daarmee de jaarplannen te behalen maken wij gebruik van kwaliteitskaarten. Deze kaarten samen vormen een schoolbrede kwaliteitsaanpak. Het is voor ons een leidraad om de visie van de school daadwerkelijk uit te voeren, overzicht te houden, de werkdruk te verlagen en de schoolprocessen te versterken. Daarmee zijn wij in staat de kwaliteit van ons onderwijs te behouden of te verbeteren. Het geeft ons houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan. Wij hebben als school de opdracht om kerndoel dekkend onderwijs te geven. Daarom hebben wij ons curriculum beschreven in kwaliteitskaarten. Daarin staat wat wij willen bereiken, welke stappen we nodig hebben om daar te komen en waar we voor staan. De kaarten zijn continu onderwerp van gesprek en vormen een dynamisch geheel; vinden wij dat het beter kan, dan passen we de kaart daarop aan. De kwaliteitskaarten bieden ons een praktisch handvat om de school blijvend te verbeteren en de kwaliteit te vergroten. We zijn continu bezig de belangrijkste knelpunten binnen de schoolorganisatie te inventariseren, te analyseren en op te lossen. Door de procesafspraken goed en duidelijk vast te leggen, bouwen wij in de loop der tijd een database op met de meest gangbare processen binnen de school. Zo is het zorgen voor kwaliteit een continu proces van samen doelen stellen, in beeld brengen waar we al staan, borgen wat goed is en werken aan wat nog kan. Dit kwaliteitssysteem is tevens voor ons zowel intern als extern een praktisch verantwoordingsdocument.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Visie ondersteuning:

Op De Ichthus geloven we dat elk kind zijn eigen unieke kleur toevoegt aan de wereld. We koesteren die verschillen en omarmen de diversiteit! Elke leerling verdient volgens ons een plaats waar hij of zij zich geaccepteerd en gewaardeerd voelt, ongeacht achtergrond of capaciteiten. Wij geloven in het belang van wederzijds respect tussen leerlingen, leerkrachten en ouders. We moedigen onze leerlingen aan om verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces, hun gedrag en hun rol in de gemeenschap. Onderwijs is voor ons geen eindpunt, maar een doorlopend proces dat de basis vormt voor persoonlijke en professionele groei. Wij willen een bijdrage leveren aan een leven lang leren van onze leerlingen. Om hiervoor een ondersteunende en verrijkende leeromgeving te creëren, streven wij naar een stabiele samenwerking tussen school, thuis en de bredere gemeenschap.

Beschrijving basisondersteuning:

Onze didactische begeleiding sluit aan bij de hulpvraag van de leerling. We bieden instructie op maat vanuit het GRIMM-model en het EDI-model. De instructies worden gegeven op drie niveaus per leerjaar, afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling. Alle leerlingen doen mee aan de instructie. Daarna verwerken de leerlingen zelfstandig de leerstof op eigen niveau, waarbij de leerlingen die dit nodig hebben verlengde instructie krijgen en de verdiepingsgroep een verkorte instructie volgen en uitdagende opdrachten en verdiepingsstof maken. Op De Ichthus werken we vanuit hoge verwachtingen van leerlingen en worden leerlingen op een differentiatieniveau ingedeeld, wat een zo optimaal mogelijke aansluiting bij hun onderwijsbehoeften waarborgt.

De zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW) zijn de leidraad binnen ons onderwijs en onze ondersteuningsstructuur.

Wanneer de ondersteuningsbehoeften in kaart zijn gebracht en duidelijk is dat een leerling voor één of meerdere vakgebieden de einddoelen van groep 8 niet gaat behalen, wordt er gewerkt met een ontwikkelingsperspectief (OPP). In het OPP beschrijft de school de doelen die een leerling kan halen en welke aanpak hierbij past. De doelen kunnen gericht zijn op de cognitieve en/of de sociaal emotionele ontwikkeling. Het laat zien naar welk vervolgonderwijs de leerling toewerkt. School werkt nauw samen met ouders in de opstelling en uitvoering van het OPP.

De Ichthus werkt samen met de volgende partners:

- Jeugdgezondheidszorg (JGZ);
- Voorschoolse opvang;
- Kinderdagverblijf/peuterspeelzaal;
- Opvoedondersteuning;
- Logopedie/fysiotherapie/ergotherapie;
- Schoolmaatschappelijk werk(SMW);
- Passend Onderwijs Almere;
- Wijkteam;
- Veilig thuis;
- Leerplichtambtenaar;
- Oké op school;
- Het RID;
- SBO-scholen en SO-scholen;
- Viertaal
- GGZ-instellingen

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere:

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere (POA). Binnen dit verband werken basisscholen, speciaal (basis)onderwijs samen om ervoor te zorgen dat alle kinderen in Almere onderwijs krijgen dat past bij hun ontwikkeling en mogelijkheden.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft die het basisaanbod van de school overstijgt, overleggen we met de ouders en het samenwerkingsverband over de best passende aanpak. Dat kan een arrangement zijn binnen de

school, ondersteuning van een externe specialist, of in sommige gevallen- tijdelijk onderwijs op een andere plek binnen Almere.

We nemen actief deel aan het Wijknetwerkoverleg om met elkaar het wijkondersteuningsplan uit te voeren. Doel is zoveel mogelijk kinderen – minimaal 90% - op te vangen in de wijk. We hebben als school twee maal per jaar een afstemminggesprek met Passend onderwijs. We bepalen per jaar waarop de focus van onze samenwerking moet liggen en wat daarvoor voor nodig is. Dit is gebaseerd op de visie, de ontwikkeling van de school en de leerlingenpopulatie.

Arrangementen/ Extra ondersteuning:

Wanneer de ondersteuning de basis overstijgt, dan spreken we van extra ondersteuning. De extra ondersteuning kan ook binnen het regulier onderwijs geboden worden. We spreken dan van een arrangement regulier onderwijs.

Een arrangement op regulier onderwijs is kortdurig en doelgericht. Indien er geen groei te zien is, of het arrangement zou van meer langdurige aard moeten zijn, dan is De Ichthus niet de passende plek om de juiste zorg te bieden. We gaan dan in gesprek met ouders en met SWV Passend Onderwijs Almere.

De school richt zelf de arrangementen in die vallen onder deze extra ondersteuning. Arrangementen zijn afgestemd op de onderwijsvragen van de leerling en/of de ondersteuningsbehoefte van de school. De school kan in overleg met de leerling en met de ouders een arrangement samenstellen. Het arrangement staat beschreven in het OPP (het OntwikkelingsPerspectiefPlan).

In wijk 5, waar onze school onderdeel van is, is nog geen sprake van een wijkarrangement. Medewerkers uit het WijkTeam- Onderwijs kunnen meedenken als het gaat om arrangementen / ondersteuning die buiten het onderwijs vallen. Dit zijn de schoolmaatschappelijk werkers, jeugdverpleegkundigen / jeugdarts.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist

Taal en lezen:

Zorgniveau 1 t/m3

Lezen is een vak dat veel aandacht krijgt op De Ichthus. We werken met Veilig Leren Lezen in groep 3. Vanaf groep 4 werken we met de methode Estafette 3 en met de methode Staal. Taal in Blokjes wordt in groep 3-8 ingezet ter ondersteuning van de methoden.

We werken samen met Nieuwe Bibliotheek Almere. Hierdoor hebben we een wisselend aanbod in de schoolbibliotheek wat bevorderend is voor de leesmotivatie van de leerlingen.

Daarnaast krijgen we ondersteuning van de leesconsulent van de Nieuwe Bibliotheek Almere. Deze samenwerking is gericht op het bevorderen van leesplezier bij leerlingen. Ook zetten we in op cultuursensitief onderwijs vanuit het project meertaligheid. Dit is gericht op ouders en leerlingen.

We werken vanaf groep 1 met het protocol ter preventie van lees-en spellingsproblemen.

Mogelijkheden passend bij de ondersteuningsvraag van de leerlingen met ernstige lees-en spellingproblemen zijn: extra tijd geven, hoeveelheid leeswerk beperken/voorlezen, pre- en verlengde instructie, ondersteuning van opzoekkaarten/ondersteunende schema's, mondeling toetsen, de hoeveelheid werk aanpassen, mondelinge instructie visueel ondersteunen, hoge maar realistische verwachtingen, begrip tonen voor de extra inspanning die lezen en spellen kost. Zelfvertrouwen versterken door talenten te benutten.

Deze ondersteuningsbehoeften worden vastgelegd in een individuele dyslexiekaart.

Er is een logopedist gekoppeld aan onze school. Op maandagmorgen biedt zij behandelingen op school.

Voor leerlingen op zorgniveau 3 zijn er verschillende interventies.

In groep 3 wordt er 4 keer per week ingezet op Connect Lezen.

In groep 4 t/m groep 8 wordt 4 keer per week Ralfi-lezen ingezet. Dit is groepsdoorbroken. Ralfi-lezen wordt zoveel mogelijk door de groepsleerkrachten ingezet. Indien dit niet lukt, wordt gebruik gemaakt van de leraarondersteuner.

Vanaf groep 6 kan gebruik gemaakt worden van Alinea voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van taal/lezen. Alinea is compenserende software voor lees- en schrijfproblemen. Het doel van Alinea is het opheffen van belemmeringen die worden ervaren bij het lezen, schrijven en begrijpen van teksten.

Rekenen:

Voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van rekenen stemmen wij het onderwijs af door middel van verlengde instructie, extra oefening, aangepaste verwerking en passende hulpmiddelen. Wij bieden ondersteuning op maat, waarbij het onderwijsaanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften en mogelijkheden van de leerling, met als doel een optimale ontwikkeling binnen de eigen leerlijn. De basis voor ons handelen is het protocol ERWD-basisonderwijs.

We werken met Wereld in Getallen-V. We geven les vanuit GRIMM/ EDI.

De methodetoetsen van alle leerlingen worden maandelijks geanalyseerd. Op basis van deze analyse wordt een plan aanpak voor het volgende blok gemaakt. Tijdens de rekenlessen wordt afgestemd op wat de leerlingen nodig hebben om de doelen te behalen.

Bij leerlingen die, ondanks deze afstemming, onvoldoende kunnen profiteren van het rekenonderwijs, wordt een diagnostisch rekengesprek afgenomen door de intern begeleider. Dit vindt plaats eind groep 5 begin groep 6. Op basis hiervan wordt het rekenaanbod verder afgestemd. Zo nodig worden er aanpassingen gemaakt in de leerlijn; de minimumdoelen van de methode worden gevolgd of de leerling wordt op een eigen leerlijn geplaatst met de methode Rekenroute.

Leerlingen waarbij er, ondanks een afgestemd aanbod, specifieke rekenproblemen blijven, worden na toestemming van ouders besproken met de consultant van Passend Onderwijs Almere. Zij kan beoordelen of de leerling in aanmerking komt voor dyscalculie-onderzoek. Dit kan vanaf groep 6. Ook na een dyscalculie-onderzoek wordt het afgestemde rekenaanbod voortgezet, mogelijk aangevuld met compenserende middelen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling:

Vanuit de methode Vreedzaam wordt wekelijks aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Uitgangspunt is het creëren van een veilige pedagogische basis waarbij we allemaal dezelfde taal spreken.

Om het welbevinden van de leerlingen te monitoren gebruiken wij het Veiligheids-meetinstrumenten van de Vreedzame school en de observatielijst van Kindbegrip (Parnassys). Jaarlijks nemen wij de Leerling tevredenheidsspeiling van Scholen met Succes af.

Indien nodig en passend bij de onderwijsbehoeften zijn er trainingen vanuit Oké op school zoals de Rots & Water training, die wij inzetten voor het versterken van een fijne groepsdynamiek.

Wanneer er specifieke ondersteuningsbehoeften op het gebied van gedrag nodig zijn, kan er ook een OPP op gedrag geschreven worden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Meer- en hoogbegaafden:

zorgniveau 1 t/m 3

Alle leerlingen op De Ichthus worden gescreend op signalen van meer-en hoogbegaafd. Er wordt gebruik gemaakt van het signaleringsinstrument Zoov+ en DHH.

Op basis van de uitkomsten van het signaleringsinstrument voor meerbegaafden, wordt een aanbod vastgesteld voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. In de klas wordt ingezet op een combinatie van compacten en verrijken. Hiervoor worden aanvullende materialen ingezet bij de door school gehanteerde methodes. Het gaat dan om verrijking met behulp van "Rekentijgers", plusboekjes voor taal en lezen, of opdrachten met betrekking tot bijvoorbeeld digitale geletterdheid. Per lesdoel wordt bekeken of de leerling eerder aan het werk kan of meedoet met de instructie van de leerkracht.

De Ichthus heeft voor meer- en hoogbegaafde leerlingen vanaf groep 1 een Flexgroep op woensdag.

Op basis van de analyse van het signaleringsinstrument wordt door de specialist HB en de ib-er vastgesteld welke leerlingen in aanmerking komen voor deelname aan de Flexgroep. In deze groep wordt gewerkt aan een growth mindset, waarbij leerlingen individuele doelen opstellen. Deze doelen zijn met name gericht op executieve functies en leren leren, maar ook op cognitieve uitdaging. Per periode (er zijn drie periodes per schooljaar) voert de specialist meer- en hoogbegaafdheid individuele reflectiegesprekken met de leerlingen, waarin wordt besproken aan welke doelen ze willen werken en waarin wordt gereflecteerd op het wel/niet behalen van de opgestelde doelen.

De specialist meer- en hoogbegaafdheid van De Ichthus biedt tevens de extra instructie die nodig is voor de leerlingen om met het verrijkingsmateriaal aan de slag te gaan.

In de klas wordt gekozen voor compacten, verdieping en verrijking, in de Flexgroep gaat het om verbreding van het onderwijsaanbod.

Leerachterstanden:

Zorgniveau 1 t/m 3

Binnen de les wordt ingezet op pre- en/of re-teaching en verlengde instructie. Waar mogelijk vindt dit plaats door de groepsleerkracht. Er kan ook gebruik worden gemaakt van pre- of re-teaching door de leraarondersteuner.

Door een goede analyse van de effecten van het afgestemde onderwijsaanbod op de toetsresultaten, en waar nodig een verdiepend pedagogisch-didactisch onderzoek door de intern begeleider, worden de leerachterstanden in kaart gebracht. Op het moment dat er aanvullende informatie nodig is om goed in kaart te brengen waar de grenzen en mogelijkheden liggen van een leerling, kan de leerling worden besproken met de consultant van Passend Onderwijs Almere. Ouders nemen deel aan dit gesprek.

Voor leerlingen met leerachterstanden en vakgebiedoverstijgende ondersteuningsbehoeften wordt een OPP opgesteld. In een OPP wordt de ontwikkeling van een leerling beschreven. De doelen die worden opgesteld, worden opgesteld in samenwerking met ouders en met de leerling. Het OPP wordt minimaal 1 keer per jaar, maar bij voorkeur twee keer per jaar geëvalueerd met de ouders. Binnen het OPP wordt actief invulling gegeven aan het hoorrecht van leerlingen.

Wij streven ernaar leerlingen die een eigen leerlijn nodig hebben, pas vanaf groep 6 een eigen leerlijn aan te bieden. Wanneer de onderwijsbehoeften van de leerling daarom vragen, kan hier echter al in een eerdere groep voor worden gekozen.

Lichte taal-spraakproblemen:

zorgniveau 1 t/m 3

Voor leerlingen met lichte spraak-taalproblemen biedt de school ondersteuning binnen drie ondersteuningsniveaus. De ondersteuning varieert van aanpassingen binnen de basisondersteuning en extra begeleiding in kleine groepen tot het inzetten van externe expertise, zoals de logopedist en de onderwijsbegeleider van Viertaal. Uitgangspunt is dat de leerling zo veel mogelijk participeert binnen de reguliere onderwijssetting en ondersteuning ontvangt passend bij zijn of haar onderwijsbehoeften.

Op ondersteuningsniveau 1 biedt de leerkracht;

- Duidelijke en gestructureerde instructie .
- visuele ondersteuning bij mondelingeopdrachten
- expliciet aanbod van begrippen en regelmatige herhaling
- Extra tijd voor het verwoorden van antwoorden.
- afgestemd taalgebruik op het niveau van de leerling.
- Een taalrijke leeromgeving waarin veel ruimte is voor interactie en woordenschatontwikkeling.

Op ondersteuningsniveau 2 biedt de leerkracht;

- Verlengde instructie
- Gerichte ondersteuning op woordenschat, taalbegrip, luistervaardigheden en mondelinge taalvaardigheid.
- Consultatie met de intern begeleider
- Regelmatige monitoring van de voortgang en evaluatie van de geboden ondersteuning.
- Afstemming met ouders over de ondersteuning en ontwikkeling van de leerling.

Ondersteuningsniveau 3 – Extra ondersteuning met inzet van externe expertise

Wanneer de ondersteuningsbehoeften de mogelijkheden van niveau 1 en 2 overstijgen, wordt specialistische ondersteuning betrokken:

- Consultatie of begeleiding door de logopedist in school.
- Afstemming met externe deskundigen, zoals de ambulant begeleider Viertaal of consultant van Passend Onderwijs Almere
- Opstellen van een individueel ondersteuningsplan met specifieke doelen.
- Structurele afstemming tussen school, ouders en externe betrokkenen.
- Aanpassingen in het onderwijsaanbod op basis van adviezen van deskundigen.
- Indien nodig onderzoek naar de aard en omvang van de spraak- en taalproblematiek.

Anderstalig zijn:

Wij zien meertaligheid als een waardevolle eigenschap en sluiten waar mogelijk aan bij de taal- en culturele achtergrond van de leerling. Uitgangspunt is dat anders- meertalige leerlingen zo snel mogelijk volwaardig kunnen deelnemen aan het onderwijsprogramma.

Om de Nederlandse taalontwikkeling te stimuleren bieden wij:

- Een rijke taalomgeving met veel aandacht voor spreken, luisteren, lezen en woordenschatontwikkeling.
- Expliciete instructie van nieuwe woorden, begrippen en schooltaal.
- Visuele ondersteuning, zoals afbeeldingen, pictogrammen, voorbeelden en concrete materialen.
- Herhaling en pre-teaching van belangrijke leerstof en begrippen.
- Differentiatie binnen de groep, afgestemd op het taalniveau van de leerling.

Daarnaast besteden wij aandacht aan de sociale integratie en het welbevinden van anders-meertalige leerlingen. Dit doen we d.m.v. het project meertaligheid, gericht op ouders en leerlingen. Hierin werken we samen met consultant van De Nieuwe Bibliotheek.

Voor de begeleiding van de leerkrachten aan leerlingen met een mogelijke taalachterstand door meer/anderstaligheid maken we ook gebruik van de expertise van het Taalcentrum Almere.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist
- Vakleerkracht Bewegingsonderwijs

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen bewegingsonderwijs krijgen van een gediplomeerde vakleerkracht. Dit draagt bij aan hun motorische en lichamelijke ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

Er zijn vier BHV'ers en een preventiemedewerker in de school. De preventiemedewerker draagt zorg voor de fysieke veiligheid in het schoolgebouw.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor leerlingen die vallen in het profiel meer- en hoogbegaafd, hebben we de flexgroep opgestart. De komende jaren willen we het aanbod vanuit de flexgroep, meer gaan integreren in hun eigen klas, zodat de leerstof gedurende de dag beter aansluit bij hun behoeften.

Vanuit onze schoolpopulatie zien we dat er relatief veel leerlingen zijn met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van taal/lezen/spreken/meertaligheid. In onze schoolontwikkeling sluiten we hierop aan:

- aandacht voor meertaligheid (gericht op ouders en leerlingen)
- aandacht voor woordenschatontwikkeling en taalontwikkeling, o.a. door extra spreekruimte te bieden tijdens alle lessen
- aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van taal
- onderzoek naar het integreren van de taalmethode en de methode voor wereldoriëntatie
- leerlingen met dyslexie hebben een individuele dyslexiekaart waarop hun ondersteuningsbehoeften staan aangegeven. Ze leren werken met Alinea (compenserend software)

Inbreng en invloed van leerlingen

Hieronder leest u hoe leerlingen het ondersteuningsaanbod ervaren op de Ichthus.

Interview met twee leerlingen uit de middenbouw met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van lezen.

Datum: 2 juli 2025

Gesprek gevoerd met directie

- Wat helpt jou het meest bij lezen op school?

LLN 1: Ralfi heeft me geholpen om van begin 3 naar eind 4 te komen.

LLN 2: Ralfi lezen heeft me geholpen, stil lezen helpt me ook. Thuis lees ik ook een kwartier of half uur

- Hoe is het voor jou om in een groepje extra te oefenen met lezen in de klas?

LLN 1: Fijn, dan kan ik beter geholpen worden

LLN 2: Soms sla ik een zin over en dan helpt de juf of een klasgenootje mij.

- Heb je weleens met Alinea gewerkt? Hoe vond je dat?

LLN 1: Nee.

LLN 2: Ja, maar ik weet niet meer wat ik daarvan vond.

- Wat zou je graag anders willen bij de leeslessen of ondersteuning?

LLN 1: Ik wil niet altijd met mijn vinger lezen maar soms moet dat verplicht. Ik zou liever een uur lang lezen dan een half uur. Ik zou graag moeilijkere boeken willen zodat ik beter leer lezen, dan ga ik harder mijn best doen om te leren lezen.

LLN 2: Soms helpt een vinger erbij maar het is niet altijd nodig. Ik ben wel blij met de hulp die ik krijg bij lezen, dat mag zo blijven als het nu is.

Interview met een leerling uit de bovenbouw met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van leren, aandacht/concentratie en behoefte aan voorspelbaarheid/structuur.

De leerling heeft een TLV-SO, was een dreigende thuiszitter, werkt nu drie dagen per week aan een individueel en afgestemd programma op school, buiten de groep.

Datum: 1 juli 2025

Gesprek gevoerd door: intern begeleider

Rekenen

- Wat doe je als je iets moeilijk vindt bij rekenen?

Het gaat met Rekenroute veel beter, Ik leg de kaart* neer als ik hulp nodig heb.

*hulpkaart zelfstandig werken

- Helpt het jou als de leerkracht extra uitleg geeft in de klas? Waarom wel of niet?

Ik heb wel wat aan de hulp van juf. Dat iemand gewoon een beetje uitlegt. Ik vind rekenen nu wel makkelijk. Als het moeilijk is, vind ik de hulp van juf fijn. Ik heb geen tip voor de juf.

- Hoe zou jij rekenen leuker of makkelijker maken voor jezelf?

Dat weet ik niet echt.

Gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling

- Heb je weleens een gesprek gehad over hoe het met je gaat op school? Hoe vond je dat?

Toen ik nog in de klas zat, heb er nooit met iemand over gepraat. Het was heel druk, er waren veel ruzies, veel gekibbel, gooien met gummetjes en zo.

- Wat helpt jou om je fijn te voelen in de klas?

Ik voel me nu gewoon als ik naar school ga. Ik vind het fijn om zo te werken als nu. Er is nu meer rust om te werken. De juf is soms wel streng, dan moet ik dingen verbeteren. Dat is wel fijn want dan is het wel duidelijk voor me.

- Heb je zelf ideeën over wat beter kan als je ergens last van hebt (bijvoorbeeld boos worden, druk zijn, piekeren)?

Ik voel me niet meer onprettig op school. We hoeven geen ideeën te bedenken om het beter te maken. Ik vind rekenen het leukste vak, ik vind hulpjuf bij de kleuters het leukst.

· Als jij iemand zou helpen die het moeilijk heeft in de klas, wat zou jij doen?

Dat weet ik niet.

Algemene afsluitende vragen

· Stel dat jij een nieuwe leerling helpt die extra ondersteuning krijgt, wat zou je hem of haar vertellen over onze school?

Dat weet ik niet. Hoeveel vragen nog?

Dit was de laatste vraag. Dank je wel voor het gesprek.

Interview met twee leerlingen uit de bovenbouw over de ondersteuning voor meer-en hoogdbegaafdheid.

Datum: 26 juni 2025

Gesprek gevoerd met directie

Op welke manier word jij uitgedaagd op school?

LLN 1: Ik ga één keer per week naar de Flexgroep. Daar zijn nog meer kinderen en met elkaar doen we uitdagende opdrachten. Het is leuk maar soms ook een beetje moeilijk.

LLN 2: Ook krijgen we in de klas Pluswerk bij rekenen, taal en spelling.

Krijg jij werk dat bij jou past als je iets snel begrijpt?

LLN 1: Ja! Ik krijg rekentijgers en rekenXL en ook nog plustaak.

LLN 2: We hoeven dan niet alles te maken bij rekenen, taal en spelling en als we dan klaar zijn mogen we met de extra taken aan de slag.

Wat zou jij meer of vaker willen doen op school als je snel klaar bent?

LLN 1: Graag meer tekenen.

LLN 2: Ik vind de breinbrekers heel leuk. Dat krijg ik nu alleen bij de flexgroep, dat zou ik ook wel in de klas willen.

Extra informatie

Grenzen van de ondersteuning:

Alle kinderen zijn welkom op De Ichthus, mits we kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften. We verwachten van de ouders dat zij de christelijke uitgangspunten van onze school respecteren en dat de kinderen deelnemen aan de activiteiten die hieruit voortkomen. De directie heeft een kennismakingsgesprek met alle ouders die hun kind willen inschrijven. De volledige inschrijfprocedure staat omschreven op onze website. Wanneer ouders hun kind na de kennismaking aanmelden voor inschrijving, vraagt de intern begeleider (ib-er) informatie op bij de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf/de gastouder/de vorige school. Indien nodig worden ook onderzoeksgegevens opgevraagd. Daarnaast vindt er een intakegesprek met de IB-eren de ouder(s) plaats.

Zowel bij vierjarigen als bij zij-instromende leerlingen, wordt pas bepaald of er wordt overgegaan tot inschrijving, nadat de benodigde informatie is gedeeld door de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf, de gastouder of de vorige school. Deze informatie is cruciaal om vast te stellen of er een passend (onderwijs)aanbod aan de leerling kan worden geboden.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zijn welkom op De Ichthus, mits voorzieningen voorhanden zijn om hen in de specifieke behoeften te ondersteunen. Voorafgaand aan de onderzoeksfase, kijkt De Ichthus naar de groepsdynamiek en groepssamenstelling. Deze is leidend of De Ichthus de onderzoeksfase ingaat. Bij twijfel of wij kunnen bieden wat een kind nodig heeft, hebben wij als school een periode van zes weken om onderzoek te doen. Dit kan verlengd worden met een periode van vier weken. Na deze onderzoeksperiode moeten wij aangeven of het onderwijsaanbod op onze school passend is voor de leerling. Is dit niet passend dan zullen wij samen met de ouders en Passend Onderwijs Almere op zoek gaan naar een school waar het onderwijsstelsel wel passend is voor de leerling.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten om te bepalen of een leerling bij ons op school past:

- Afgezien van fysieke beperkingen moeten de kinderen zindelijk zijn bij de instroom.
- De leerling moet in een combinatiegroep van ongeveer 27 leerlingen, waarbinnen voortdurende individuele begeleiding onmogelijk is, zelfstandig kunnen functioneren. Naast groepsgrootte wordt ook gekeken naar de samenstelling van de groep, de deskundigheid van het personeel, de beschikbaarheid van personeel, benodigde middelen, geleverde aanpassingen in de organisatie om de begeleiding en het onderwijs vorm te geven en de werkdruk van de leerkrachten. Bij de kleuters geldt dat leerlingen die al aangemeld zijn, maar nog niet 4 jaar zijn, meetellen voor de groepsgrootte van de kleutergroepen.
- De leerling kan participeren en volwaardig deelnemen aan allerlei activiteiten, eventueel met organisatorische aanpassingen, zowel binnen als buiten de klas.
- De leerling heeft geen therapeutische omgeving* nodig.
- Er is sprake van positieve relaties en interacties tussen de leerling en klasgenoten en tussen de leerling en leerkracht en/of andere professionals binnen de school.
- Er is sprake van een voldoende vertrouwensbasis tussen ouders, professionals binnen en buiten de school en de leerling zelf om constructief met elkaar samen te werken in het belang van de leerling. Ouders delen de voorgeschiedenis.
- De leerling levert geen gevaar op voor zichzelf, medeleerlingen en/of professionals binnen de school en verstoort niet het welzijn, de voortgang en het onderwijs van zichzelf en/of andere leerlingen.
- Leerlingen moeten volgens ons medisch protocol ondersteund kunnen worden. Wanneer de school de ouders tot drie keer heeft verzocht de toestemmingsverklaring in te vullen en deze is niet geretourneerd, dan doet de school een zorgmelding.
- De tijd die de leerkracht aan de leerling moet besteden is in balans met de tijd en aandacht die de andere leerlingen in de klas nodig hebben.
- Er moet sprake zijn van dat de school nog in voldoende mate kan bijdragen aan de ontwikkeling van de leerling in lijn met de capaciteiten van de leerling.
- Er is geen TLV besproken en/of aangevraagd of een aanvraag voor een commissie van onderzoek voor cluster 1 of 2 of een verzoek bij Passend Onderwijs Almere en/of GGZ-instelling. Onderzoeken moeten eerst worden afgerond en bij een TLV of een aanvraag bij een commissie van onderzoek moet eerst Passend Onderwijs Almere een uitspraak doen wat de best passende plek is voor een leerling. Als deze informatie niet binnen is, dan wordt de onderzoeksprocedure opgeschort en de inschrijving niet verder in behandeling genomen.
- De (cognitieve) mogelijkheden van de leerling moeten voldoende zijn om binnen de daarvoor geldende normen de basisschool te doorlopen.

* Onder therapeutische omgeving verstaan wij leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van gedrag of gezondheid voorop staat, zoals extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch-sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen.

Het waarborgen van een veilig en prettig leerklimaat is belangrijk voor ons. De motivatie van leerlingen om hieraan bij te dragen is essentieel. Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig die de school niet kan bieden. Dit onderzoekt de school per leerling. Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal (basis)onderwijs gezocht, die deze zorg wel kan bieden.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We maken gebruik van het anti-pest protocol van Vreedzaam (voormalig De Vreedzame School). Zodra er sprake blijkt van pestgedrag, zal de Anti-Pestcoördinator er zorg voor dragen dat het protocol wordt uitgevoerd en er op toezien dat het pestgedrag stopt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

De leerlingen uit de groepen 7 en 8 vullen de vragenlijst één keer per jaar in.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

We maken gebruik van het anti-pest protocol van Vreedzaam. Als er sprake is van pesten dan wordt dit protocol door de leerkracht gebruikt om het op te lossen.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mr. van de Weide	r.vanderweide@pcb-ichthus.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Holst (leerlingen en medewerkers)	g.vanholst@pcb-ichthus.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We werken vanuit de driehoek "leerling - ouder - leerkracht".

We hebben een oudercommissie die voor de te organiseren evenementen samenwerken met de leerkrachten in de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Uw kind staat bij ons centraal en daarbij is communicatie met ouders voor ons erg belangrijk. Veel contact met ouders onderhouden we via, ons digitale informatiekanaal, Social Schools. Wij werken graag samen met ouders en zullen u ook geregeld vragen om ons te komen helpen met activiteiten zoals een sportdag of feestavond. Een aantal keer per maand wordt u geïnformeerd over het reilen en zeilen van de school (nieuwsbrief, jaarkalender). Daarnaast is het voor u natuurlijk van groot belang om geïnformeerd te worden over de ontwikkelingen van uw kind(eren). Dit doen wij via ons gesprekkencyclus.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

Ouders hebben recht op informatie over het onderwijs op de school in het algemeen en aan hun kind in het bijzonder. Wij werken met Social Schools en middels een koppelcode kunnen beide ouders alle berichten over hun kind lezen.

Daarnaast bepaalt artikel 11 WPO (Wet op Primair Onderwijs) dat het bevoegd gezag rapporteert over de vorderingen van de leerlingen. De wet geeft niet aan hoe vaak, op welke manier dit moet gebeuren en welke informatie de school moet verstrekken (zie ook item informatievoorziening hierboven).

Wanneer ouders gescheiden zijn, heeft de school de informatieplicht voor beide ouders. Indien er geen gezamenlijk gezag is dient de met het gezag belaste ouder de andere ouder op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen. Daarnaast bestaat er een informatieplicht richting de ouder die geen gezag heeft door derden; in dit geval de school. Op verzoek wordt deze ouder op de hoogte gesteld van belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind betreffen; zoals schoolvorderingen.

De volgende zaken dienen in het oog gehouden te worden:

- De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven; de ouder die niet met het gezag bekleed is, moet hier zelf om vragen.
- De school hoeft geen informatie te verstrekken die ook niet aan de ouder wordt gegeven die wel het gezag heeft. Als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van de informatie dan hoeft de informatie niet verstrekt te worden.
- Als het gaat om de vader, moet deze bovendien het kind hebben erkend, anders heeft hij helemaal geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt.

Gezamenlijke gesprekken met gescheiden ouders

Het beleid van Prisma-scholen is dat bij alle te voeren gesprekken, ouders worden opgeroepen samen naar school te komen. Wij kunnen altijd een gespreksverslag toesturen naar de ouder die niet aanwezig is bij het gesprek.

Neutrale partij

De Prisma-scholen willen te alle tijden hun neutrale positie ten opzichte van beide ouders behouden. Dat betekent dat de school niet in zal gaan op het verzoek van één van de ouders om een verslag op te stellen ten nadele van de andere ouder. Betreft het echter een verzoek van derden bv. Bureau jeugdzorg, dan kan de school verplicht zijn om informatie af te geven en zal de school daar wel gehoor aan geven.

Klachtenregeling

Onze school maakt gebruik van de klachtenregeling van Stichting Prisma Almere. Klachten worden bij voorkeur eerst besproken met de betrokken medewerker. Indien dit niet leidt tot een oplossing, kan de klacht worden voorgelegd aan de schooldirecteur. Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, kan deze worden ingediend bij het bestuur van Stichting Prisma Almere. De vertrouwenspersoon ondersteunt bij het proces en kan adviseren, maar neemt geen inhoudelijke beslissing over de klacht.

Op onze school is een vertrouwenspersoon aangesteld. De vertrouwenspersoon (Gerdien van holst) is bereikbaar via 036 533 27 46 en g.vanholst@pcb-ichthus.nl. U kunt bij de vertrouwenspersoon terecht voor een vertrouwelijk gesprek.

Landelijke klachtencommissie

Als u er met de directie of het bestuur niet uitkomt, kunt u uw klacht voorleggen aan een landelijke klachtencommissie: GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs, www.gcbo.nl) of Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl).

Escalatiepad klachten

Wij vinden het belangrijk dat klachten zorgvuldig en in goed overleg worden opgelost. Daarom hanteren wij het volgende stappenplan:

Stap 1: Bespreek uw klacht in eerste instantie met de betrokken medewerker (bijvoorbeeld de leerkracht). Vaak kan in een direct gesprek al tot een oplossing worden gekomen.

Stap 2: Wanneer u er samen met de betrokken medewerker niet uitkomt, kunt u de klacht voorleggen aan de schooldirecteur. De directeur zal de situatie opnieuw bekijken en, waar nodig, bemiddelen of een besluit nemen.

Stap 3: Indien de klacht naar uw mening niet naar tevredenheid wordt afgehandeld op schoolniveau, kunt u contact opnemen met het bestuur van Stichting Prisma Almere. Het bestuur beoordeelt de klacht en kan deze verder in behandeling nemen.

Stap 4: Wanneer ook dit niet leidt tot een bevredigende oplossing, heeft u de mogelijkheid om een formele klacht in te dienen bij een onafhankelijke landelijke klachtencommissie, zoals de GCBO of Onderwijsgeschillen.

U kunt zich gedurende het hele proces laten ondersteunen door de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, adviseert over de te nemen stappen en begeleidt u in het proces, maar neemt geen inhoudelijke beslissingen over de klacht.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudercommissie:

Op De Ichthus hebben we een groep enthousiaste en betrokken ouders die met veel plezier ondersteunen bij de organisatie van diverse activiteiten op school. Samen met het team wordt nagedacht over de invulling en organisatie van activiteiten als de kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, de nationale voorleesdagen, Pasen en het eindfeest. Door de ondersteuning die de oudercommissie biedt, houden de leerkrachten meer tijd over voor alle werkzaamheden die nodig zijn om goed les te kunnen geven.

Wanneer nodig, doet de oudercommissie via Social Schools een beroep op andere ouders om te helpen.

MR:

De MR van de Ichthus vertegenwoordigt namens de ouders de belangen van de kinderen op school. De MR bestaat naast ouders ook uit een gelijk aantal leerkrachten. De MR is vooral bedoeld om het beleid dat de Ichthus voert te beoordelen vanuit het belang van het kind. Hierbij gaat het niet om individuele zaken, maar om zaken die de hele groep of de hele school aangaan. Daarnaast beoordeelt de MR jaarlijks of de financiële verantwoording van de schoolgelden kloppend is.

De MR bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten.

Wilt u contact opnemen met de voorzitter van de MR dan kan dat middels het volgende emailadres: mr@pcb-ichthus.nl

GMR:

Naast de MR op schoolniveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) op stichtingsniveau. De GMR overlegt met het bestuur van Stichting Prisma Almere over beleid dat alle scholen aangaat. Meer informatie: www.prisma-almere.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pasen
- Vieringen
- Sportdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Ouders van groep 8 betalen een hogere bijdrage. Dit komt omdat de kinderen van groep 8 op schoolkamp gaan.

Voor hen is het totale bedrag vastgesteld op: € 110,00

De ouderbijdrage bedraagt € 55 per schooljaar. De bijdrage is vrijwillig. Betaling is niet verplicht

Het niet betalen van de bijdrage heeft geen gevolgen voor de deelname van uw kind aan activiteiten die de school organiseert. Leerlingen worden nooit uitgesloten van schoolactiviteiten als de ouderbijdrage niet is voldaan. Dit geldt ook voor extra activiteiten zoals schoolreisjes, excursies en kamp. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op de hoogte en besteding van de ouderbijdrage.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

- Social Schools (voorkeur)
- Telefonisch (na 08:30)

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerlingen zijn verplicht alle lessen bij te wonen. Verlof buiten de schoolvakanties is alleen mogelijk in bijzondere omstandigheden. Een verzoek om verlof dient minimaal 6 weken van tevoren schriftelijk te worden ingediend bij de directeur. Het beleid is gebaseerd op de Leerplichtwet

Ouders kunnen bij directie een verlofformulier aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Op De Ichthus hanteren we net als alle andere scholen in Nederland de regels voor aanname en verwijzing van leerlingen. Onze school staat open voor alle leerlingen die de christelijke identiteit van de school respecteren. Tijdens een rondleiding/kennismakingsgesprek wordt u als ouder geïnformeerd over de school en de wijze waarop het onderwijs wordt vormgegeven. Op basis daarvan kan u besluiten of u uw kind op onze school wil inschrijven.

Bij de aanname van nieuwe leerlingen wordt bekeken of wij een passende plek kunnen bieden. In het schoolondersteuningsprofiel (zie downloads) kunt u meer informatie vinden over de mogelijkheden die wij binnen de school hebben om kinderen te ondersteunen.

Procedure vierjarigen

Wij raden u aan om u tijdig te oriënteren op een basisschool. Op De Ichthus plannen we een rondleiding met nieuwe ouders waarin meer informatie over de school wordt gegeven en u in de gelegenheid bent om uw vragen te stellen. Na deze rondleiding kunt u via de mail kenbaar maken of u uw kind op De Ichthus wilt inschrijven. U ontvangt dan via de mail verdere informatie over de procedure voor de inschrijving.

Uw kind mag naar school zodra hij/zij vier jaar is geworden. Ongeveer 6 tot 8 weken van tevoren vindt er een intakegesprek plaats met de intern begeleider. Tijdens dit gesprek staat de informatie op het intakeformulier centraal. Op basis van deze informatie worden eventuele wendagen (max 5) afgesproken.

Kinderen die tussen 5 juni en de start van het nieuwe schooljaar jarig zijn en 4 worden, starten op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar in groep 1. Deze kinderen starten dus niet op hun vierde verjaardag. Er vindt wel een wenochtend plaats aan het einde van het schooljaar. Op dat moment maken ze kennis met hun nieuwe klasgenootjes en de groepsleerkracht. U ontvangt hier een uitnodiging voor.

In alle gevallen vindt in de eerste weken na de start van uw kind een kennismakingsgesprek met de leerkracht plaats.

Procedure aanmelding overstapper

Er zijn kinderen die door een verhuizing in een hogere groep instromen. Bij leerlingen die van school veranderen, wordt altijd contact opgenomen met de school waar ze vandaan komen. Ouders dienen hiervoor toestemming te verlenen. De plaatsing gebeurt na overleg tussen de intern begeleiders en/of directeurs van de oude en de nieuwe school. De inschrijving is pas definitief nadat de directeur goedkeuring verleent op basis van het onderwijskundig rapport. Er staat een termijn van 6 weken om vast te stellen of De Ichthus de meest passende plek is. Deze termijn mag indien nodig met 4 weken verlengd worden.

Bij de inschrijving van leerlingen die verhuizen, worden afspraken gemaakt voor de eerste schooldag. Kinderen die door een verhuizing op De Ichthus komen, starten op de met ouders afgesproken dag. Ongeveer 6 tot 8 weken voor de start wordt een intakegesprek gepland met de intern begeleider. Tijdens dit gesprek staat de informatie op het intakeformulier centraal.

Kinderen die aan het begin van een nieuw schooljaar starten, ontvangen een uitnodiging voor de wenochtend. U dient zelf met de school waar ze vandaan komen af te stemmen of ze toestemming krijgen naar de wenochtend te komen. Dit is het moment waarop uw kind kennismaakt met de nieuwe klasgenootjes en groepsleerkracht.

4.5 Privacybeleid.

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen en hun ouders/verzorgers. Ons privacybeleid is conform de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Meer informatie vindt u in het privacyreglement van Stichting Prisma Almere, beschikbaar op www.prisma-almere.nl. Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen vragen wij vooraf toestemming via Social Schools. Ouders/verzorgers kunnen hun voorkeuren op elk moment wijzigen. De school handelt conform het privacyreglement van Stichting Prisma Almere

Mobiele telefoons en smartwatches

Steeds meer leerlingen nemen een mobiele telefoon of smartwatch mee naar school. Om te voorkomen dat ze afgeleid raken doordat ze berichtjes binnen krijgen of foto's/filmpjes maken van andere leerlingen zonder toestemming, is het gebruik van mobiele telefoons onder schooltijd niet toegestaan. De leerlingen die een telefoon bij zich hebben, kunnen deze bij aanvang van de lesdag inleveren bij hun leerkracht. Indien ze er voor kiezen om deze niet in te leveren, verwachten wij dat ze de telefoon gedurende de dag niet gebruiken, tenzij ze toestemming hebben van hun leerkracht. Wordt de telefoon zonder toestemming gebruikt, dan nemen wij deze in en mag deze aan het einde van de schooldag door één van de ouders worden opgehaald. Voor smartwatches geldt dat deze alleen gebruikt mogen worden om te kijken hoe laat het is. Wanneer er foto's/filmpjes/geluidsopnames worden gemaakt, nemen wij de smartwatch in en mag deze aan het einde van de schooldag worden opgehaald door één van de ouders. We willen ook meteen een beroep doen op u als ouders om uw kind te begeleiden bij het gebruik van een mobiele telefoon of smartwatch en dan met name de manier waarop wordt gecommuniceerd via bijvoorbeeld Whatsapp of op social media kanalen. Zo zorgen we er gezamenlijk voor dat er zorgvuldig wordt omgegaan met elkaar, zowel offline als online. Ten slotte willen we u ook vriendelijk verzoeken zelf geen berichtjes te sturen onder schooltijd, omdat uw kind hierdoor afgeleid raakt. In een spoedgeval of noodsituaties kunt u bellen naar school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Naast de methodetoetsen nemen wij in januari en juni de Cito-toetsen af. Dit zijn de methode onafhankelijke toetsen en worden gescoord tegen een landelijke gemiddelde. Zo kijken wij hoe wij ervoor staan t.o.v. andere scholen.

Met behulp van Parnassys, CITO LVS worden de opbrengsten in kaart gebracht en geanalyseerd. Door de interne begeleider wordt er een rapport geschreven, die ook besproken wordt binnen het team en de bovenschoolse kwaliteitmedewerker. Ook maakt de leerkracht een toetsanalyse van zijn/haar klas

Leerlingen die extra zorg behoeven, zullen deze krijgen in de groep en daarnaast zal er extra hulp worden geboden door de leerkrachtondersteuner en/ of onderwijsassistent.

In het dossier zal een handelingsplan worden geschreven, die passend is bij de leerling . Door het bijhouden van een logboek van de gegeven extra instructie aan de leerling, kan de ontwikkeling van de leerling extra worden gezien. Dit alles doen we in overleg met de ouders.

Begeleiding

In aanleg is geen enkel kind gelijk. De laatste jaren is de begeleiding van de kinderen een veel belangrijkere rol gaan spelen binnen het basisonderwijs. Sinds augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Voor de basisschool betekent dit dat bijna alle kinderen op de basisschool onderwijs moeten kunnen volgen. Dit heeft uiteraard gevolgen voor de begeleiding van de leerlingen.

Als het echt niet meer gaat, kan een verwijzing naar scholen voor speciaal basisonderwijs plaatsvinden.

Alle leerlingen hebben op allerlei momenten speciale aandacht en zorg nodig van de leerkrachten. Het kan zijn dat er een tijdelijke stagnatie in het leerproces is of juist omdat een leerling verder is dan zijn leeftijdgenootjes. Aan de school de taak om zoveel mogelijk in te spelen op die verschillende behoeften van de kinderen. Wij proberen als school “zorg op maat” te geven.

Leerlingvolgsysteem

Er is een leerlingvolgsysteem ontwikkeld, waarmee wij de ontwikkeling van de kinderen tijdens hun basisschooltijd in kaart brengen. Hiervoor nemen we niet alleen methode-gebonden toetsen af. We gebruiken ook de toetsen die door CITO zijn ontwikkeld. Hiermee kunnen we, naast de voortgang van de individuele leerling, ook de voortgang van de groep meten. We vergelijken dit met het landelijk gemiddelde.

De Cito toetsen zijn geen methode-afhankelijke toetsen maar algemene toetsen die gevalideerd zijn en naar landelijke normen zijn samengesteld. Tweemaal per jaar worden de opbrengsten met het hele team besproken en geanalyseerd. Vanuit de analyses worden verbeterplannen opgesteld per groep of per bouw. Zo wordt de kwaliteit van de school twee maal per jaar in kaart gebracht. Als doorstroomtoets gebruiken we de CITO.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze

minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

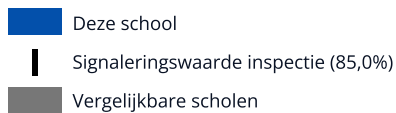
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten van onze leerlingen worden jaarlijks bijgehouden en gerapporteerd. De meest recente inspectieresultaten en de gemiddelde eindtoetsscores zijn op verzoek beschikbaar via de directie.

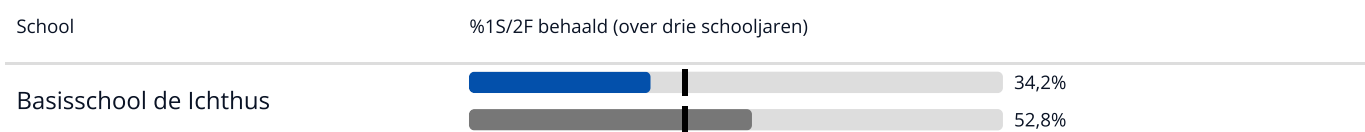
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



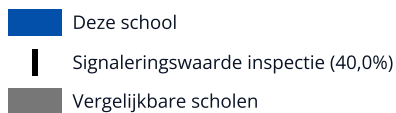
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In groep 7 wordt voor alle leerlingen een oriënterend schooladvies geformuleerd en met de leerling en zijn/haar ouders besproken. Bij leerlingen waarbij dit van toepassing is wordt tevens de inschatting van extra ondersteuningsbehoefte besproken. Het is belangrijk dat er steeds over een inschatting van de extra ondersteuningsbehoefte wordt gesproken omdat niet de basisschool, maar de VO-school (of het SWV in geval van een TLV-procedure) uiteindelijk bepaalt welk ondersteuningsaanbod het meest passend is.

Door vanaf groep 7 het gesprek met leerlingen en hun ouders aan te gaan over de wederzijdse verwachtingen neemt de duidelijkheid over het schooladvies toe.

In groep 8 wordt in januari, voorafgaand aan de afname van de doorstroomtoets, het voorlopig schooladvies vastgesteld. Indien van toepassing wordt tevens de inschatting van extra ondersteuningsbehoefte geformuleerd.

In de eerste twee weken van februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Op basis van de resultaten wordt een toetsadvies geformuleerd.

Als het toetsadvies van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het voorlopig schooladvies, neemt de basisschool dit over in het definitief schooladvies. Alleen als dit in het belang van de leerling is kan de basisschool besluiten het advies niet, of slechts gedeeltelijk, te verhogen. In dat geval dient de basisschool dit te motiveren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	10,3%
vmbo-b / -k	15,4%
vmbo-k	5,1%
vmbo-k / -(g)t	15,4%
vmbo-(g)t	15,4%
vmbo-(g)t / havo	15,4%
havo	7,7%
havo / vwo	12,8%
vwo	2,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



De Ichthus is sinds 2024 een Vreedzame School. Vreedzame is een programma voor basisscholen dat streeft naar een democratische gemeenschap waarin leerlingen een stem krijgen, zich verantwoordelijk voelen, zich positief sociaal gedragen, en conflicten zonder geweld oplossen. De kern van De Vreedzame School bestaat uit een wekelijkse les voor alle groepen in de basisschool in conflictoplossing en de sociale competenties die daar voor nodig zijn. Maar Vreedzame is meer dan een lesmethode. Het is een visie, een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat. Kinderen krijgen taken en verantwoordelijkheden in de klas, in de school, en ook in de omgeving van de school. Er worden aparte leerlingmediatoren opgeleid die helpen bij het oplossen van conflicten. Zo leren de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. Dat leren ze o.a. tijdens het werken in klassen- en/of schoolcommissies. De school fungeert zo als een oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wij gebruiken Kindbegrip om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van onze leerlingen te volgen. Met behulp van observaties en vragenlijsten krijgen leerkrachten inzicht in hoe leerlingen zich voelen, hoe zij omgaan met anderen en welke ondersteuning zij eventueel nodig hebben.

De informatie uit Kindbegrip helpt leerkrachten om een goed beeld te vormen van zowel de groep als de individuele leerling. Op basis hiervan kunnen zij het onderwijs en de begeleiding afstemmen op de behoeften van de leerlingen. Kindbegrip ondersteunt ons bij het vroegtijdig signaleren van aandachtspunten en draagt bij aan een veilige, positieve en stimulerende leeromgeving voor ieder kind.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Bubbels](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Bubbels](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag - vrijdag	14:00 - 14:30, 15:00 - 16:30
Interne begeleiding	dinsdag, donderdag, vrijdag	9.00 - 16:30
Directie	maandag, dinsdag, donderdag	8.30 - 16:30

Tijdens schoolvakanties is de BSO geopend van 7:00 - 18:30